

A

**VILLÁNYI BORVIDÉK HEGYKÖZSÉGI
TANÁCSA**

**alapszabálya
egységes szerkezetben**

Az alapszabályt ellenjegyzem, és egyben igazolom, hogy az alapszabály hatályos tartalma megfelel a hegyközségi tanács közgyűlése által 2014. október hó 14. napján elfogadott változásoknak, amely változások a korábbi alapszabály valamennyi §-ának rendelkezéseit érintik, és amely módosításokat jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt alapszabály vastag, dőlt, aláhízott jelöléssel tartalmazza.

dr. Zoric Ildikó
ügyvéd

ALAPSZABÁLY

I.

A HEGYKÖZSÉGI TANÁCSRA VONATKOZÓ ADATOK

1. §

- Neve:** VILLÁNYI BORVIDÉK HEGYKÖZSÉGI TANÁCSA
- Székhelye:** 7800 Siklós, Tánicsics Mihály u. 20.
- Telephelye:** 7800 Siklós, Tánicsics Mihály u. 20.
- Működési területe:** a 127/2009. (IX.29.) FVM rendelet 1. számú mellékletében szereplő 16. sz. Villányi Borvidék
- a. Villányi körzet: Kisharsány, Nagyharsány, Palkonya, Villány, Villánykövesd
- b. Siklói körzet: Bisse, Csarnóta, Diósviszló, Harkány, Hegyszentmárton, Kistótfalu, Márfa, Nagytótfalu, Siklós, Szava, Túrony, Vokány
- településeken a szőlőkataszter I. és II. osztályú határrészei.

A hegyközségi tanács köztestület, jogi személy, jogokat szerezhethet, és kötelezettségeket vállalhat.

A hegyközségi tanács határozatlan időre alakult.

II.

A HEGYKÖZSÉGI TANÁCS CÉLJA ÉS FELADATA

2. §

A hegyközségi tanács célja:

- a működési területhez tartozó hegyközségek érdekeinek előmozdítása;
- a borvidéken termelt borok hírnevének megőrzése, növelése;
- a borászat gazdaságosságának biztosítása;
- a borvidék termelői és piaci arculatának kialakítása, jó minőségű termékek előállításának, a termelői érdeket tükröző értékesítési feltételek (borpiac, ár) kialakításának elősegítése;
- a borvidék települések szőlészeti és borászati termelői által végzett tevékenységhez fűződő közös érdekek előmozdítása, azok védelme, valamint az általuk előállított termékek színvonalának emelése, termékei piacképességének javítása.

3. §

A hegyközségi tanács feladatai:

- a.) összehangolja a borvidék hegyközségeinek tevékenységét,
- b.) megalkotja a borvidéki rendtartást,
- c.) szakmailag ellenőrzi a borvidék hegyközségei által elfogadott rendtartásokat, indokolt esetben kifogást emel,
- d.) szakmai előadásokat szervez,
- e.) intézi a borvidék származás-, minőség-, és eredetvédelmi ügyeit,
- f.) képviseli a borvidék termelőit az őket érintő szakmai ügyekben, ellátja a hegyközségek tagjainak érdekképviselői feladatát, elősegíti az érdekvédelem erősítését,
- g.) tájékoztatja tagjait a gazdasági együttműködési és piaci lehetőségekről,
- h.) az eredetvédelmet sértő esetekben fellép a jogsértővel szemben,
- i.) borvidéki regionális rendezvényeket, borversenyeket szervez,
- j.) közreműködik a borvidék érdekeinek érvényesítésében, lehetőségeihez mérten hozzájárul a borvidék infrastruktúrájának fejlesztéséhez.

A tanács a borvidéki rendtartást hirdetményi úton a tanács székhelyén, és a tanács honlapján közzéteszi, valamint postai úton a tagok részére megküldi.

A hegyközségi tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- k.) a 2011. december 31-e előtt benyújtott – a mezőgazdasági piacok közös szervezésének létrehozásáról, valamint egyes mezőgazdasági termékekre vonatkozó egyedi rendelkezésekről („az egységes közös piacszervezésről szóló rendelet”) szóló, 2007. október 22-i 1234/2007/EK tanácsi rendelet szerinti – termékleírással,
- l.) a borvidéki rendtartással,
- m.) a borvidék közép- és hosszú távú stratégiájának kidolgozásával,
- n.) a borvidéket érintő közéleti eseményekkel kapcsolatos feladatok ellátása.

III.

A HEGYKÖZSÉGI TANÁCS KÉPVISELETE

4. §

A hegyközséget harmadik személyekkel szemben és a hatóságok előtt az elnök, és az alelnök képviseli. Az elnököt, és az alelnököt önálló aláírási jog illeti meg. Az elnök a képviselettel – a képviselet jog terjedelmét részletesen meghatározva – írásban megbízhatja a hegyközségi tanács titkárát.

IV.

A HEGYKÖZSÉGI TANÁCS VAGYONA

5. §

1./

A hegyközségi tanács a rábízott vagyonnal önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. A hegyközségi tanács tartozásaiért a hegyközségek, a fenntartási hozzájárulás megfizetésén túl saját vagyonukkal nem felelnek.

2./

A hegyközségi tanács vagyonának forrásai:

- a.) hegyközségi tanácsi fenntartási hozzájárulás,
- b.) az általa nyújtott szolgáltatásért fizetendő díjak,
- c.) költségvetési pénzeszközök,
- d.) adományok,
- e.) pályázatból származó bevételek.

3./

A hegyközségi járulékminimum következő naptári évre vonatkozó mértékét a hegyközségi tanács közgyűlése állapítja meg minden év december 15. napjáig.

4./

A hegyközségi tanács működésének költségeit a hegyközségek által befizetett fenntartási hozzájárulásból és a tanács egyéb bevételeiből fedezi.

A borvidék területén működő hegyközségek által fizetendő fenntartási hozzájárulás megállapításáról és annak mértékéről évente a küldöttek együttes ülése határoz. A fenntartási hozzájárulást a hegyközségi tanács jelen alapszabály 3. §-ában meghatározott feladatainak ellátására kell felhasználni.

A hegyközségek az éves járulékbevételeik 5 %-át a hegyközségi tanács költségeinek működési fedezésére befizetik, mint alap fenntartási hozzájárulást. A kiegészítő fenntartási hozzájárulás mértékét a hegyközségi tanács által jóváhagyott költségvetés alapján határozza meg évenként.

Befizetési határidő:	alap fenntartási hozzájárulás	március 31.
	kiegészítő fenntartási hozzájárulás	október 31.

5./

A hegyközségi tanács adományt, valamint más vagyoni előnyt csak olyan személytől fogadhat el, aki a hegyközségi tanács, valamint a borvidéki hegyközségek tevékenységében érdektelen.

6./

A költségvetési javaslatot az igazgatóválasztmány állítja össze, és terjeszti a küldöttek együttes ülése elé. A költségvetésről döntő küldöttek együttes ülésének időpontja előtt 8

nappal a választmány a költségvetési javaslatot az ellenőrző bizottság részére átadja. A küldöttek együttes ülése az éves költségvetéséről csak az ellenőrző bizottság véleményének ismeretében dönthet.

7./

A hegyközségi tanács vagyonát – a jóváhagyott költségvetés keretein belül – az alapszabálynak megfelelő célokra szabad felhasználni.

A hegyközségi tanács járulékbevételének hat százalékát fizeti a nemzeti tanácsnak fenntartási hozzájárulásként.

8./

A hegyközségi tanács gazdasági tevékenységet nem folytathat, gazdasági társaságoknak nem lehet tagja és ilyen társaságban részesedést sem szerezhethet.

A hegyközségi tanács – tagjainak szolgáltatásokkal való ellátása céljából vagy más, gazdasági tevékenységet is igénylő feladata ellátása érdekében – nonprofit gazdasági társaságot alapíthat.

V.

A HEGYKÖZSÉGI TANÁCS MEGALAKULÁSA ÉS TAGJAI

6. §

1./

A hegyközségi tanács tagjai:

A hegyközségi tanács tagjai a borvidékhez – a hegyközségi tanács működési területéhez – tartozó hegyközségek által a Hktv. 6. § (8) bekezdésében foglaltak alapján megválasztott küldöttek.

2./

A hegyközségi tanács névjegyzékét – külön-külön, a szőlészeti és borászati szekció tekintetében – a titkár állapítja meg és vezeti. A névjegyzék tartalmazza a tag nevét, lakcímét. A hegyközségi tanács névjegyzéke az alapszabály mellékletét képezi.

VI.

A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

7. §

1/

A tag joga, hogy

- a.) tanácskozási és szavazati joggal részt vegyen a küldöttgyűlésen,
- b.) tisztséget viseljen a hegyközségi tanácsban,
- c.) előterjesztéseket, javaslatokat tegyen az önkormányzati és ügyintéző szervnél, valamint a tisztségviselőknél.

2./

A tag kötelezettsége, hogy

- a.) a hegyközségi tanács és megválasztása esetén az egyéb önkormányzati szervek ülésein részt vegyen,
- b.) megtartsa a hegyközségi tanács alapszabályában és más szabályzataiban, és a testületi határozatokban foglaltakat,
- c.) a hegyközségi szervezet tagjainál elérje, hogy a szőlő- és borgazdálkodási tevékenységet a borvidéki rendtartás figyelembevételével végezzék,
- d.) a zárt üléseken elhangzottakat, valamint a működése során tudomására jutott személyes adatokat titokban tartsa.

3. A hegyközségi tanács szervei által hozott jog- vagy alapszabálysértő határozat hatályon kívül helyezése iránt bármely tag keresetet indíthat.

A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani a szervezet ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhetett volna.

A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

Ha a határozatot a hegyközségi tanács vezető tisztségviselője támadja meg, és a szervezetnek nincs más olyan vezető tisztségviselője, aki a szervezet képviselőjét elláthatná, a perben a hegyközségi tanács perbeli képviselőjére a bíróság ügygondnokot rendel ki.

A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs. A bíróság indokolt esetben a felperes kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A felfüggesztést elrendelő végzés ellen nincs helye fellebbezésnek. A perben bírósági meghagyás nem bocsátható ki.

VII.

TAGSÁGI VISZONY KELETKEZÉSE, MEGSZÜNÉSE

8. §

1./

A tagsági viszony a hegyközség által történő választással keletkezik.

2./

A hegyközségi tanácsi tagság megszűnik

- a delegáló hegyközség tagsági viszonyának megszűnésével,
- a delegáló hegyközség megszünteti a küldött megbízását,
- a delegáló hegyközség megszűnésével,
- a megbízási idő elteltével, ha nem történik újraválasztás,
- a tag halálával,
- lemondással.

Amennyiben a hegyközségi tanácsi tag küldötti megbízatása megszűnik a delegáló hegyközségben, erről a tényről az érintett köteles haladéktalanul írásban tájékoztatni a hegyközségi tanács titkárát.

VIII.

A HEGYKÖZSÉGI TANÁCS SZERVEZETE

9. §

1./

A hegyközségi tanács szervei:

- a.) küldöttek együttes ülése (vagy küldöttgyűlés)
- b.) szekciók ülése
- c.) igazgatóválasztmány
- d.) ellenőrző bizottság
- e.) eredetvédelmi szakbizottság

2./

A hegyközségi tanács tisztségviselői:

- a.) elnök
- b.) alelnök
- c.) ellenőrző bizottság elnöke

3./

A hegyközségi tanács feladatainak ellátása érdekében ügyintéző szervezetet hoz létre. Az ügyintéző szervezet vezetője a hegyközségi tanács titkára.

A szervezet működését keretbe foglaló Szervezeti és Működési Szabályzatot az igazgatóválasztmány készíti el, és a küldöttek együttes ülése elé terjeszti.

4./

A hegyközségi tanács szerveinek határozathozatalában nem vehet részt, nem szavazhat az a személy

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a hegyközségi tanács terhére másfajta előnyben részesít;
b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az hegyközségi tanácsnak nem tagja vagy alapítója;
e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

IX.

A KÜLDÖTTEK EGYÜTTES ÜLÉSE (KÜLDÖTTGYŰLÉS)

10. §

1./

A hegyközségi tanács szőlészeti és borászati szekciójába tartozó küldöttek, mint a hegyközségi tanács tagjai által tartott együttes (közös) ülés a küldöttek együttes ülése (küldöttgyűlés).

A küldöttek együttes ülése a hegyközségi tanács működésébe tartozó minden kérdésben dönthet.

2./

Kizárólag a küldöttek együttes ülése hatáskörébe tartozik:

- alapszabály, és más szabályzat, valamint a borvidéki rendtartás megalkotása, és módosítása,
- az elnök, alelnök, az ellenőrzési bizottság tagjainak megválasztása, felmentése, visszahívása és az összeférhetlenség megállapítása,
- a hegyközségi tanács éves munkájának megvitatása, a következő küldöttgyűlésig végzendő legfontosabb feladatok meghatározása,
- az éves költségvetés megállapítása, az előző évi zárszámadás jóváhagyása,
- a hegyközségek által fizetendő fenntartási hozzájárulás mértékének megállapítása,
- a hegyközségi járulékminimum mértékének megállapítása,
- a tisztségviselők díjazásának megállapítása,
- a vezető tisztségviselők feletti munkaáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő a hegyközségi tanáccsal munkaviszonyban áll,

- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a hegyközségi tanács saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, az ellenőrző bizottság, eseti vagy szakbizottság tagjával, vagy ezek hozzátartozójával köt,

- a hegyközségi tanács jelenlegi és korábbi tagjai, a vezető tisztségviselők és az ellenőrző bizottság tagjai, vagy a hegyközségi tanács más szerveinek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,

- az igazgatóválasztmány és az ellenőrző bizottság éves beszámolójának, a tisztségviselők és a küldöttek munkájáról szóló beszámoló elfogadása,

- az esedékes választás, valamint a személyügyi kérdések előkészítésére jelölő bizottság választása,

- a végelszámoló kijelölése,

- javaslatot tesz a hegyközségi tanács titkárának személyére.

3./

A hegyközségi tanács szervei és tisztségviselői a küldöttek együttes ülése felé felelősséggel tartoznak.

11. §

1./

A küldöttek együttes ülését évente legalább egy alkalommal össze kell hívni. A küldöttek együttes ülését az elnök hívja össze. A küldöttek együttes ülését kell összehívni akkor is, ha ennek szükségessége felmerül, vagy ha azt az ellenőrző bizottság indítványozza, valamint, ha a tagok egytizede a cél és az ok megjelölésével írásban kéri, továbbá, ha azt a bíróság elrendeli.

Az ügyvezető szerv (igazgatóválasztmány) köteles a küldöttek együttes ülését összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

a) a hegyközségi tanács vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

b) a hegyközségi tanács előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy

c) a hegyközségi tanács céljainak elérése veszélybe került.

2./

A küldöttek együttes ülésének időpontjáról és napirendjéről meghívó kiküldésével minden tagot írásban kell értesíteni. Az írásbeli értesítésnek tartalmaznia kell azt a figyelmeztetést, hogy a küldöttek együttes ülése a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes. A meghívónak ezen felül tartalmaznia kell az ülés időpontját és helyét, a napirendet, valamint azt, hogy a tagnak hány szavazata van, illetve, hogy rendelkezik-e szavazati joggal az ülésen.

A meghívó a napirendet olyan részletességgel tartalmazza, hogy a szavazásra jogosult tagok a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

A meghívót az ülés kitűzött időpontja előtt legalább **15** nappal kell megküldeni a tagoknak. Összehívás módja: postai úton történő értesítés.

A küldöttek együttes ülésire meg kell hívni a hegyközségi tanács titkárát.

A küldöttek együttes ülésére szóló meghívó kézbesítésétől számított 8 napon belül a hegyközségi tanács tagjai a küldöttgyűlést összehívó személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a küldöttgyűlést összehívó személy dönt. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a küldöttgyűlést összehívó személy nem dönt, vagy azt elutasítja, a küldöttgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A döntéshozó szerv az ülést a jogi személy székhelyén tartja.

3./

A küldöttek együttes ülése a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes.

4./

A döntéshozatal során a tagot – mint küldöttet – az őt delegáló hegyközségnek a hegybíró által nyilvántartott területe alapján minden megkezdett hektár után egy szavazat illeti meg azzal, hogy egy küldött legfeljebb a szavazatok többségét el nem érő számú szavazattal rendelkezhet. A küldött nem gyakorolhatja a szavazati jogát, amennyiben az őt delegáló hegyközségnek fenntartási hozzájárulás-tartozása áll fenn.

A küldöttek együttes ülése döntéseit a jelenlévő tagokat megillető szavazatok szerint megállapított egyszerű szavazattöbbséggel hozza, azzal, hogy a döntéshozatalhoz a szavazásra jogosult küldöttek több mint felének támogató szavazata is kell, kivéve, ha az alapszabály ettől eltérően rendelkezik.

5./

Szavazategyenlőség esetén a kérdést ismételt szavazásra kell bocsátani, és ismételt szavazategyenlőség esetén azt elvetettnek kell tekinteni.

6./

A hegyközségi tanács alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. A hegyközségi tanács céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló küldöttgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

7./

Az ülés kezdetekor meg kell választani annak levezető elnökét, a jegyzőkönyvvezetőt – amennyiben a jegyzőkönyv hangfelvétel útján történik, úgy erről külön döntést kell hozni –, valamint a két jegyzőkönyv-hitelesítőt. A közgyűlés akként is rendelkezhet, hogy a közgyűléseket a hegyközségi tanács elnöke vezeti.

8./

A szavazás módja nyílt, azonban a küldöttek együttes ülése bármely kérdésben dönthet titkos szavazás elrendeléséről. Titkos szavazás esetében a szavazást írásban, szavazócédulák alkalmazásával kell lebonyolítani. A titkos szavazás lebonyolításában, a szavazócédulák kiosztásában és összesítésében a jelölőbizottság működik közre.

A szavazás eredményét – szükség esetén számítógépes program igénybevétele útján – a levezető elnök állapítja meg.

9./

Az ülés napirendjéhez bármely tag és meghívott hozzászólhat, javaslatot tehet. A javaslatról a küldöttek együttes ülése határoz oly módon, hogy a levezető elnök a módosító indítványokat, majd az egész indítványt teszi fel szavazásra.

10./

A ülésről – a levezető elnök (elnök), a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyvet hitelesítő két tag által aláírt – jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza: az ülés helyét és időpontját; a levezető elnök (elnök), a jegyzőkönyvvezető, valamint a jegyzőkönyv hitelesítésére megválasztott tagok nevét; **a megjelent tagok, és a meghívottak nevét;** a napirend megállapítását és azoknak az ügyeknek a számbavételét, amelyeket az erre vonatkozó indítvány ellenére nem vettek napirendre; az ülés által meghozott döntéseket, **az elfogadott határozat sorszámát,** és a szavazás eredményére vonatkozó adatokat – rögzítve a támogató-, az ellenző és a tartózkodó szavazatok számát –; az elutasított javaslatokat, az ezekre vonatkozó szavazás eredményét; **a tanácskozás lényegét és** azokat a nyilatkozatokat, amelyeknek a jegyzőkönyvbe vételét kérték. A jegyzőkönyv mellékletei: a jelenléti ív és a képviseleti meghatalmazásokat tartalmazó okiratok.

A küldöttgyűlés határozatait írásba kell foglalni.

A küldöttgyűlés döntéseinek nyilvántartásához, olyan nyilvántartás vezetésével kell gondoskodni, amelyből a döntéshozó szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.

A nyilvántartásnak tartalmazni kell még:

a) a döntés sorszámát,

b) a végrehajtásért felelős személy nevét,

c) a végrehajtás határidejét, és

d) az arról való beszámolás módját.

11.

A döntéshozó szerv (küldöttek együttes ülése), valamint az ügyvezető szerv (igazgatóválasztmány), és a szervezet egyéb testületi szerveinek határozathozatalában nem vehet részt, vagyis nem szavazhat az a személy

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít, vagy a hegyközségi tanács terhére másfajta előnyben részesít,

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a hegyközségi tanácsnak nem tagja vagy alapítója,

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy

f) aki egyébként érdekelt a döntésben.

12./

Meghatározott feladatok elvégzésére a küldöttek együttes ülése – amennyiben az alapszabály ezt lehetővé teszi - a tagjai sorából állandó, vagy ideiglenes jelleggel további bizottságokat választhat.

Amennyiben egyéb testületi szervek felállítására kerül sor, azt megelőzően a testületi szerv tagjainak megválasztására, valamint a feladatkörére, a tanács más testületéhez és

tisztségviselőkhöz való viszonyára vonatkozó rendelkezéssel az alapszabályt a küldöttek együttes ülése módosítja, mely módosítás szerint kerül felállításra az ilyen testületi szerv.

X.

A SZEKCIÓK ÜLÉSE

12. §

A tagok – mint küldöttek – a hegyközségi tanácsban szőlészeti és borászati szekciót alakítanak. A szekciók szükség szerint tartják ülésüket, melyet a hegyközségi tanács elnöke hív össze, a meghívót az ülés kitűzött időpontja előtt legalább 15 nappal kell megküldeni a tagoknak. A szekciók ülését össze kell hívni abban az esetben, ha az alapszabály, illetve a Hktv. a szekciók általi döntést ír elő.

A szőlészeti és a borászati szekció azonos számú tagot választ a hegyközségi tanács tagjai közül az igazgatóválasztmányba.

A szőlészeti és a borászati szekció a tagjai közül megválasztja a Hegyközségek Nemzeti Tanácsába szekciónként delegált egy-egy küldöttet.

A szekciók ülésire meg kell hívni a hegyközségi tanács titkárát.

XI.

AZ IGAZGATÓVÁLASZTMÁNY

13. §

1./

A hegyközségi tanács általános hatáskörű irányító testülete az igazgatóválasztmány, mely 4 (négy) tagból áll. A szőlészeti és borászati szekció azonos számú tagot választ a hegyközségi tanács tagjai közül az igazgatóválasztmányba. A hegyközségi tanács elnöke egyben az igazgatóválasztmány elnöke is. A hegyközségi tanács alelnöke az igazgatóválasztmány tagja.

Tagjai	a.) elnök
	b.) alelnök
	c.) 2 fő választmányi tag

2./

Az igazgatóválasztmány a küldöttek együttes ülésének határozatai, tervei szerint irányítja a tanács működését. Tevékenységéről, a tanács általános helyzetéről évente legalább egyszer köteles beszámolni a küldöttek együttes ülésének.

Az igazgatóválasztmány szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik. Az igazgatóválasztmányt az elnök hívja össze.

Az igazgatóválasztmány ülésire meg kell hívni a hegyközségi tanács titkárát.

3./

Az igazgatóválasztmány határozatképes, ha azon a tagjainak több mint fele jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. **Szavazategyenlőség esetén a kérdést ismételt szavazásra kell bocsátani, és ismételt szavazategyenlőség esetén azt elvetettnek kell tekinteni.**

4./

Az igazgatóválasztmány hatásköre és feladatai:

a) vizsgálja a hegyközségi tanács napi ügyeit, döntést hoz az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben;

b) a küldöttek együttes ülése által hozott határozatok, valamint az igazgatóválasztmány hatáskörébe utalt ügyekben az általa hozott határozatok végrehajtásának megszervezése, ellenőrzése;

c) előkészíti a beszámolókat és azokat a küldöttgyűlés elé terjesztése;

d) előkészíti és összehívja a küldöttek együttes ülését;

e) meghatározza az általa összehívott küldöttgyűlés napirendi pontjait;

f) részt vesz a küldöttgyűlésen és választ ad a hegyközségi tanács működésével kapcsolatos kérdésekre

g) előkészíti a hegyközségi tanács jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakítását és a tisztségviselők megválasztását;

h) a hegyközségi tanács működésével kapcsolatos tervek és költségvetés elkészítése, ezeknek a küldöttek együttes ülése elé terjesztése;

i) előkészíti a hegyközségi tanács éves költségvetését és zárszámadását;

e) gondoskodik az ellenőrző bizottság, illetve külső szervek által végzett vizsgálatok eredményéből származó intézkedések megtételéről;

j) gondoskodik a hegyközségi tanács vagyonának kezeléséről, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a küldöttgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozataláról és végrehajtásáról;

k) biztosítja a tanács zavartalan működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyes feltételeket;

l) gondoskodik a tagság nyilvántartásáról, a határozatok, a szervezeti okiratok, és egyéb könyvek vezetéséről, megőrzi a szervezet működésével kapcsolatos iratokat, biztosítja az iratokba történő betekintés lehetőségét;

m) más szervezetekkel együttműködik;

n) figyelemmel kíséri és vizsgálja a szervezet megszűnési okának fennállását, és annak bekövetkezte esetén megteszi az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben (Ectv.) előírt intézkedéseket;

n) dönt minden olyan ügyben, amelyet a törvény, vagy alapszabály nem utal a hegyközségi tanács más testületének vagy tisztségviselőjének hatáskörébe.

5./

Az elnök esetében a munkáltató jogkör gyakorlója az igazgatóválasztmány, és az igazgatóválasztmány jogosult a feladatait megbízásos jogviszonyban ellátó elnökkel megbízási szerződést kötni.

Az igazgatóválasztmány meghatározza a szerződés tartalmát, és kijelöli az igazgatóválasztmány nevében képviseleti jogot gyakorló azon tisztségviselőt, aki az elnökkel a munkaszerződést, vagy megbízásra irányuló szerződést megkötö.

A szerződés tartalmának meghatározására irányuló igazgatóválasztmányi döntésben, és az igazgatóválasztmány nevében képviseleti jogot gyakorló személy megválasztásában az elnök nem vehet részt.

6./

Az igazgatóválasztmány működésére egyebekben a küldöttek együttes ülésére vonatkozó szabályok irányadóak **azzal, hogy az igazgatóválasztmány tagja tagsági jogait az ülésen való személyes részvétel helyett telekommunikációs (elektronikus hírközlő) eszköz igénybevételével is gyakorolhatja.**

Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott igazgatóválasztmányi ülésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat hiteles módon úgy kell rögzíteni, hogy az utóbb is ellenőrizhető legyen.

Az igazgatóválasztmányi ülésről készült jegyzőkönyv alaki és tartalmi előírásaira nézve a küldöttek együttes ülésén készült jegyzőkönyvre vonatkozó szabályok az irányadóak azzal, hogy az elektronikus hírközlő eszköz útján megtartott ülésről készült jegyzőkönyvet az elnök és az – elnök mellett személyesen jelen lévő - titkár hitelesíti.

Igazgatóválasztmányi ülés elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével csak akkor tartható meg, ha a párbeszéd és a vita korlátozás nélkül biztosítható, az igazgatóválasztmányi tagok személye a hírközlő eszköz útján kétséget kizáróan megállapítható, és az ily módon megtartott ülés egyik tagot sem érinti hátrányosan.

Az igazgatóválasztmányi tag maga dönthet arról, hogy az ülésen személyes jelenléttel, vagy elektronikus hírközlő eszköz útján vesz részt.

Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartandó igazgatóválasztmányi ülés részletes szabályait külön – a küldöttek együttes ülése által elfogadott – szabályzat rögzíti.

7./

Az igazgatóválasztmány a titkár útján gondoskodik arról, hogy a hegyközségi tanács tagjai a szervezet működésével kapcsolatos iratokba és nyilvántartásokba betekinthesse, azokról másolatot készítsenek, valamint a titkár a hegyközségi tanács működésére vonatkozóan felvilágosítást ad.

A titkár a felvilágosítást és az iratbetekintést a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozathoz kötheti.

A titkár megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a hegyközségi tanács üzleti titkát sértené, vagy a felvilágosítást kérő a jogát visszaélésszerűen gyakorolja, továbbá amennyiben a felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot.

Ha felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tarja, a Pécsi Törvényszéktől (nyilvántartó bíróság) kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

XII.

AZ ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG

14. §

1./

A küldöttek együttes ülése a hegyközségi tanács tagjai közül 3 fős ellenőrző bizottságot választ, akként, hogy előbb megválasztja annak elnökét, majd további két tagját.

Az ellenőrző bizottság feladata a hegyközségi tanács működése törvényességének, valamint gazdálkodásának ellenőrzése. Ennek érdekében az ellenőrző bizottság a hegyközségi tanács bármely testületétől, tisztségviselőjétől vagy tagjától tájékoztatást kérhet, és az iratokba betekinthet.

Az ellenőrző bizottság tagjai e tevékenységéért kizárólag a küldöttek együttes ülése előtt felelnek, és feladataik ellátása körében részükre utasítás nem adható.

Az ellenőrző bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet az ellenőrző bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a hegyközségi tanács vezető tisztségviselője.

2./

Az ellenőrző bizottság az eljárás során tett megállapításait javaslataival együtt írásban közli az érdekelt testülettel vagy tisztségviselővel, szükség esetén – az alapszabályban meghatározott módon – összehívhatja a küldöttek együttes ülését.

Szabálytalanság és törvénytelenység esetén javaslatot tesz annak megszüntetésére. Indítványozhatja az igazgatóválasztmány egészének, vagy egyes tagjainak felmentését, felelősségre vonását.

3./

Az ellenőrző bizottság legalább 5 évenként független könyvvizsgálóval köteles megvizsgáltatni a hegyközségi tanács gazdálkodását.

4./

A küldöttek együttes ülése a hegyközségi tanács éves költségvetéséről és zárszámadásáról csak az ellenőrző bizottság véleményének ismeretében dönthet.

5./

Az ellenőrző bizottság egyeztetést végez, és állást foglal a testületi szervek határozata ellen tett bejelentés ügyében.

6./

Az ellenőrző bizottság tevékenysége során szerzett tapasztalatairól évente köteles a küldöttek együttes ülésének beszámolni.

7./

Az ellenőrzési bizottság elnökét tanácskozási joggal az igazgatóválasztmány ülésére meg kell hívni.

8./

Az ellenőrző bizottság működésére egyebekben az igazgatóválasztmányra vonatkozó szabályok irányadóak.

XIII.

ESETI BIZOTTSÁGOK

15. §

- a küldöttek együttes ülése hozza létre, és megválasztja tagjait
- feladatait a küldöttek együttes ülése határozza meg
- munkájukról évente beszámolnak a küldöttek együttes ülésének
- a bizottság 3 – 5 tagú, vezetője az elnök
- állandó tagok mellett, igény szerint felkért közreműködőket is foglalkoztathat.

XIV.

SZAKBIZOTTSÁG

16. §

EREDETVÉDELMI SZAKBIZOTTSÁG

Feladata elsődlegesen:

- A Villányi borvidék védett eredetű borainak előállítását szolgáló rendszer felépítését, a rendszer működtetését biztosító Szolgáltató vonal meghatározása, a Szolgáltatóval szembeállított követelmények, szolgáltatási díjak, annak fizetési ideje és módja.
- A Villányi borvidék Borminősítő Bizottsága /VBBB/ Szabályzatának összeállítása.

17. §

A SZAKBIZOTTSÁG MŰKÖDÉSÉNEK SZABÁLYAI

1./

A szakbizottság 3 – 5 tagját és közülük az elnököt a tanácsülés a borvidék hegyközségeinek tagjai közül öt éves időtartamra választja. A szakbizottság elnöke csak a hegyközségi tanács tagja lehet.

2./

A szakbizottság szükség szerint, de legalább évente egyszer ülésezik.

3./

A szakbizottság üléseire a hegyközségi tanács elnökét és a titkárt meg kell hívni, akik tanácskozási joggal vesznek azon részt.

A szakbizottság elnökét a hegyközségi tanács igazgatóválasztmányi üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni.

4./

A szakbizottság elnöke a szakbizottság működéséről évente beszámol a küldöttek együttes ülésének.

5./

A szakbizottság üléséről készült jegyzőkönyv 1 példányát 8 napon belül a titkár útján az igazgatóválasztmány rendelkezésére kell bocsátani. A jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A jegyzőkönyv tartalmára a küldöttek együttes ülésén készült jegyzőkönyvre vonatkozó szabályok az irányadók.

6./

A szakbizottság döntéseit javaslati formában terjesztik az igazgatóválasztmány elé.

7./

A szakbizottság működése során külső szakértők közreműködését is igénybe veheti.

XV.

A HEGYKÖZSÉGI TANÁCS TISZTSÉGVISELŐI

18. §

1./

A küldöttek együttes ülése a tisztségviselőket 5 éves időtartamra választja meg. A tisztségviselők megválasztásakor a közgyűlés határozatban rögzíti a megbíztatás időtartamát, valamint jogviszonyuk kezdetének és megszűnésének időpontját. A tisztségviselők tevékenységük során a borvidék és a hegyközségek érdekeinek szem előtt tartásával, azokat védve kötelesek eljárni.

2./ Az elnök

A hegyközségi tanács ügyeinek viteléért felelős tisztségviselő az elnök. Az elnököt a hegyközségi tanács tagjai közül a küldöttek együttes ülése választja meg a szőlészeti és borászati szekció által az igazgatóválasztmányba megválasztott tagok közül. Az elnök egyben az igazgatóválasztmány elnöke is. A hegyközségi tanácsot harmadik személyekkel szemben és a hatóságok előtt az elnök képviseli.

Az elnök feladata:

- a) gyakorolja a munkáltatói jogokat a hegyközségi tanács alkalmazottai felett;
- b) ellátja a küldöttek együttes ülése, illetve az igazgatóválasztmány által részére meghatározott feladatokat;
- c) összehangolja az igazgatóválasztmány tagjainak munkáját, gondoskodik arról, hogy intézkedései a küldöttek együttes ülése és az igazgatóválasztmány határozataival összhangban legyenek;
- d) szerződéseket köthet, megbízásokat adhat az alapszabály, a küldöttek együttes ülése és az igazgatóválasztmány által adott felhatalmazás keretében;

- e) irányítja a hegyközségi tanács gazdálkodását, gyakorolja a részére biztosított utalványozási jogot;
- f) gondoskodik a küldöttgyűlés és az igazgatóválasztmány határozatainak végrehajtásáról;
- g) a hegyközségi tanács képviselőjében részt vesz a hegyközségek közgyűlésein, és a választmányának ülésein;
- h) felel a küldöttek együttes ülése és a választmány határozatainak végrehajtásáért.

A hegyközségi tanács elnöke feladatainak ellátásával az elnök írásban megbízhatja a titkárt.

3./ Az alelnök

A szőlészeti és borászati szekció által az igazgatóválasztmányba megválasztott tagok közül a küldöttek együttes ülése választja meg az alelnököt. Az alelnököt abból a szekcióból kell választani, melynek nem tagja az elnök. Az alelnök, akadályoztatás esetén teljes jogkörrel helyettesíti az elnököt. Az alelnököt az elnök helyettesítése során, valamint az önálló feladat- és hatáskörébe tartozó feladatok ellátása során önálló képviselői jog illeti meg.

4./ A titkár

A titkárt a hegyközségi tanács javaslata alapján a Hegyközségek Nemzeti Tanácsának főtitkára nevezi ki. A titkár felett a munkáltatói jogokat a Hegyközségek Nemzeti Tanácsának főtitkára gyakorolja. A titkár feladata a szervezet belső igazgatásával kapcsolatos teendők végzése. A titkár a titkárság, mint ügyintéző szervezet vezetője.

A titkár feladatai:

a) előkészíti, és tanácskozási joggal részt vesz a testületi üléseken;

b) vezeti a határozatok könyvét;

c) végrehajtja a küldöttgyűlés és az igazgatóválasztmány határozatait;

d) elkészíti a költségvetés és a zárszámadás tervezetét az igazgatóválasztmány részére;

e) felelős a titkárság valamennyi irodai munkájának ellátásáért és az irattárért, vezeti a hegyközségi tanács nyilvántartásait, az adatokat rendszerezi és összegezi, és azokból adatokat szolgáltat;

f) az elnök utalványozása mellett teljesíti a kifizetéseket, gyakorolja a részére biztosított utalványozási jogot;

g) elvégzi a gazdálkodással összefüggő számviteli munkát, nyilvántartja a hegyközségi tanács álló- és fogyóeszközeit, valamint anyagait;

h) gondoskodik az elfogadott borvidéki rendtartás közzétételéről;

i) tevékenységéről évente beszámol a küldöttek együttes ülésén;

j) biztosítja, hogy a tagok, illetve arra jogosult személyek a szervezet irataiba betekinthessenek, lehetőséget biztosít iratmásolatok készítésére, valamint felvilágosítást ad;

k) gondoskodik arról, hogy a hegyközségi tanács szervezeteinek döntéseiről az érintettek írásban értesüljenek;

l) gondoskodik az előző évről szóló számviteli beszámoló és közhasznúsági melléklet letétbe helyezéséről, és közzétételéről.

5./ Az ellenőrző bizottság elnöke:

a) képviseli az ellenőrző bizottságot a tanács szervei és tisztségviselői előtt,

b) részt vesz az igazgatóválasztmány ülésein,

c) előkészíti, összehívja, és vezeti az ellenőrző bizottság üléseit,

d) az ellenőrző bizottság ellenőrzései során tett megállapításokat és javaslatokat írásban közli az érdekelt testületi szervvel, vagy tisztségviselővel.

19. §

1./ Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet tisztségviselő:

- a. **a hegybíró,**
- b. aki nem tagja a hegyközségi tanácsnak,
- c. **akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,**
- d. **akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.**

Azt a tényt, hogy az 1./ c/ és d/ pontja szerinti kizáró ok nem áll fenn, a tisztségre jelölt személy hatósági igazolvánnyal köteles igazolni.

A hegyközségi tanács a tisztségviselői megbízás időtartama alatt lefolytatott hatósági ellenőrzés keretében ellenőrzi, hogy a tisztségviselő büntetlen előéletű, és nem áll a tisztségviselői tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt. Az ellenőrzés céljából a hegyközségi tanács adatot igényelhet a Bűnügyi nyilvántartás rendszeréből.

Nem választható meg tisztségviselőnek, akinek hegyközségi járuléktartozása áll fent, illetve adatszolgáltatási kötelezettségének nem tett eleget.

2./

Egyidejűleg nem viselhetnek tisztséget a testületi szervekben a polgári törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozók **(Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pont: házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér), valamint az élettársak, bejegyzett élettársak.** Aki több hegyközségi tanácsnak is tagja, tisztséget csak egy hegyközségi tanácsban viselhet.

3./

A tisztségviselők megbízatása megszűnik

- a) a megbízatás időtartamának lejártával;
- b) a tisztségviselő halálával;
- c) lemondással;
- d) a küldöttek együttes ülése általi visszahívással;
- e) a tagsági jogviszony megszűnésével;

f) a cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

g) kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A lemondást írásban kell közölni az elnökkel, az elnök lemondását pedig az ellenőrző bizottság elnökével. Lemondás esetén a tisztségviselő jogviszonya a lemondó nyilatkozat címzett általi átvételét követő napon szűnik meg.

A tisztségviselő visszahívását az ellenőrző bizottságnál lehet kezdeményezni, ha a tisztségviselő olyan törvényt sértést követ el, vagy alapszabályt sértő tevékenységet folytatott, vagy folytat, amely méltatlan a tisztséghez. Amennyiben az ellenőrző bizottság az indítványt alaposnak találja, intézkedik a küldöttek együttes ülése összehívása érdekében. Tisztségviselőt visszahívni csak a küldöttek együttes ülése által hozott, indoklással ellátott határozattal lehet; e határozatban meg kell jelölni a tisztségviselői jogviszony megszűnésének napját. A határozattal szemben a XVII. fejezetben írtak szerint lehet jogorvoslattal élni.

4./

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a hegyközségi tanácsnak okozott károkért a szerződészegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a hegyközségi tanáccsal szemben.

A TISZTSÉGVISELŐK DÍJAZÁSA

20. §

1./

A tanács alkalmazottainak, tisztségviselőinek, az igazgatóválasztmány és az ellenőrző bizottság tagjainak – az alkalmazási jogviszonytól függően (munkaviszony, megbízási jogviszony) - munkabér, vagy megbízási díj állapítható meg.

2./

Az alkalmazottakat, a tisztségviselőket, továbbá a választmány és az ellenőrző bizottság tagjait (ha a hegyközség ügyeit külszolgálatban intézi) napidíj, szállásköltség, útiköltség illeti meg (költségtérítés). E költségek elszámolása tekintetében az érvényes jogszabályok az irányadók.

3./

A küldöttek együttes ülése a kiemelkedő munkát végző tisztségviselőket, igazgatóválasztmányi és bizottsági tagokat az elnök javaslatára jutalomban részesítheti. Az érdekeltek jutalmazására az elnök az éves gazdálkodásról szóló beszámoló előterjesztésével egyidejűleg tehet javaslatot.

4./

A tanáccsal munkaviszonyban álló alkalmazottakkal, tisztségviselőkkel, igazgatóválasztmányi és bizottsági tagokkal a munkáltatói jogkört gyakorló elnök köt munkaszerződést.

A tanáccsal megbízási jogviszonyban álló tisztségviselőkkel, igazgatóválasztmányi és bizottsági tagokkal a tanács képviselőjére jogosult elnök köt megbízási szerződést.

5./

A tanács elnökének munkáltatója az igazgatóválasztmány, és az igazgatóválasztmány jogosult az elnökkel megbízási szerződést kötni.

A tanáccsal munkaviszonyba, vagy megbízási jogviszonyba kerülő elnökkel az igazgatóválasztmány által megbízott tisztségviselő – az igazgatóválasztmány által megjelölt tartalommal - jogosult munkaszerződést, vagy megbízási szerződést kötni.

XVI.

A HEGYKÖZSÉGI TANÁCS MEGSZÜNÉSE

21. §

A hegyközségi tanács a Hktv. szerinti esetekben szűnik meg. A megszűnéskor fennálló vagyon – a hozzájárulás arányában – a hegyközségeket illeti meg. Ha a hegyközségi tanács működési területéhez tartozó hegyközségek bármely okból megszűntek a hegyközségi tanács megszűnésének időpontjában, a küldöttek együttes ülése dönt, hogy milyen közérdekű célra, alapítványra fordítsák a meglévő vagyont.

XVII.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

22. §

1./

A jogsértő testületi döntés felülvizsgálatát a hegyközségi szervezet bármely tagja kérheti a törvényszéktől.

2./

Perindítás előtt a sérelmet szenvedett tag köteles a jogsértést bejelenteni a döntés meghozatalától számított tizenöt napon belül az ellenőrző bizottságnak, amely további tizenöt napon belül állást foglalt, és erről a tagot, valamint a döntést meghozó testületet írásban értesíti.

3./

A keresetet az ellenőrző bizottság állásfoglalása kézhezvételétől számított harminc napon belül a sérelmes döntést hozó hegyközségi szervezet ellen kell megindítani. A keresetindításra nyitva álló határidő jogvesztő. A keresetindításnak halasztó hatálya nincs, a törvényszék azonban a döntés végrehajtását felfüggesztheti.

4./

A hegyközségi szervezetek működése felett a miniszter törvényességi felügyeletet gyakorol.

5./

Azokban a kérdésekben, amelyekről az Alapszabály nem rendelkezik, a hegyközségekről szóló 2012. évi CCXIX. törvény, és a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell alkalmazni.

6./

A hegyközségi tanács a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.

7./

Jelen – az 1995. december 11-i, az 1998. március 9-i, a 2000. december 11-i, a 2002. szeptember 24-i, a 2005. augusztus 23-i, a 2005. december 8-i, a 2006. május 15-i, a 2007. augusztus 13-i, a 2010. december 7-i, a 2011. április 29-i, a 2012. május 3-i, 2012. november 23-i, valamint a 2013. május 29-i közgyűlésen, és küldöttek együttes ülésén elfogadott módosításokkal – egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályt a Villányi borvidék Hegyközségi Tanácsa a 2013. május 29-i küldöttek együttes ülésén fogadta el.

Kelt: Siklós, 2014. év október hónap 14. napján

Bock József
Villányi Borvidék
Hegyközségi Tanácsának
elnöke

Záradék: Ezen Alapszabály a 2013.05.29-i érvényben lévő Alapszabály 2014.10.14-i közgyűlésen módosított változata, mely módosítás a korábbi alapszabály 7. § 3.; 9. § 4; IX. fejezet címe; 10. § 2.; 11. § 1-2, 6, 10-11.;12. §; 13. § 2-4, 6-7; 14. § 1.; 18. § 4.; 19. § 1-4. rendelkezéseit érinti, és amely módosításokat a jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt alapszabály vastag, dőlt, aláhúzott jelöléssel tartalmazza.

A VILLÁNYI BORVIDÉK HEGYKÖZSÉGI TANÁCS

NÉVJEGYZÉKE

1. **Kiss Gábor** Kisharsány Hegyközség borászati küldötte
2. **ifj. Polgár Zoltán** Kisharsány Hegyközség szőlészeti küldötte
3. **Csiki Ernő** Nagyharsány Hegyközség borászati küldötte
4. **Maurer Gyula** Nagyharsány Hegyközség szőlészeti küldötte
5. **Domján József** Nagytótfalu Hegyközség borászati küldötte
6. **Ujvári József** Nagytótfalu Hegyközség szőlészeti küldötte
7. **Ipacs Szabó István Tenkes** Hegyközség borászati küldötte
8. **Szarka Tibor György Tenkes** Hegyközség szőlészeti küldötte
9. **Gere Attila Villány** Hegyközség borászati küldötte
10. **Bock József Villány** Hegyközség szőlészeti küldötte